

Số: 1679 /TB-ĐVTDT

Thanh Hóa, ngày 08 tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc xét, công nhận và trao bằng tốt nghiệp
lớp Cao học Quản lý Văn hóa Khóa VII (2022-2024); Cao học Quản lý
Công Khóa II (2022- 2024)

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2012 Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Thông tư số 23/2021/TT-BGDĐT ngày 30/8/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ ;

Căn cứ Quyết định số 386/QĐ-ĐVTDT ngày 22/3/2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa về việc ban hành Quy định đào tạo trình độ thạc sĩ tại Trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa;

Căn cứ Quyết định số 1029/QĐ-ĐVTDT ngày 08/7/2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Văn hoá, Thể thao và Du lịch Thanh Hoá về việc công nhận trúng tuyển trình độ thạc sĩ đợt 1, năm 2022.

Căn cứ Quyết định số 1687/QĐ-ĐVTDT ngày 23/11/2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Văn hoá, Thể thao và Du lịch Thanh Hoá về việc công nhận trúng tuyển trình độ thạc sĩ đợt 2, năm 2022.

Căn cứ chương trình đào tạo và kế hoạch năm học 2024 - 2025 của Trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa.

Để chuẩn bị đầy đủ các điều kiện xét, công nhận và trao bằng tốt nghiệp trình độ Thạc sỹ ngành Quản lý Văn hóa khóa VII (2022-2024); cao học ngành Quản lý Công khóa II (2022-2024) Trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa thông báo:

1. Thời gian và địa điểm

1.1. Thời gian

- Thời gian xét và công nhận tốt nghiệp: Dự kiến từ ngày 18/10/2024.
- Thời gian tổ chức lễ Bế giảng và trao Bằng tốt nghiệp: dự kiến tháng 11 năm 2024.

1.2. Địa điểm: Tại Trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa.

2. Quy mô sinh viên

Tổng 63 học viên:

- Cao học Quản lý Văn hóa Khóa VII (2022-2024): 24 học viên

- Cao học Quản lý Công Khóa II (2022-2024): 39 học viên

3. Công tác chuẩn bị

****Phòng Đào tạo Sau Đại học***

- Phối hợp với Phòng Chính trị Công tác HSSV rà soát toàn bộ hồ sơ tốt nghiệp, những học viên chưa hoàn thiện yêu cầu thông báo tới học viên và các đơn vị liên quan để tiến hành thu đúng theo quy định.

- Hoàn thiện điểm toàn khóa học trên cơ sở tổng hợp điểm của các giảng viên giảng dạy.

- Phối hợp với Phòng KHTC theo dõi, đôn đốc học phí và lệ phí tốt nghiệp đảm bảo tiến độ.

****Phòng Công tác Chính trị - Học sinh, Sinh viên***

- Rà soát toàn bộ hồ sơ, kiểm tra văn bằng của học viên. Những học viên chưa hoàn thiện yêu cầu thông báo tới các đơn vị liên quan để tiến hành thu đúng theo quy định.


- Tiến hành bình xét và đề xuất khen thưởng học viên tiêu biểu của khóa học dựa trên kết quả học tập theo quy chế nhà trường.

**** Phòng Kế hoạch tài chính***

Rà soát các khoản kinh phí còn nợ đọng của học viên, thông báo tới các đơn vị liên quan để tiến hành thu đúng, đủ theo quy định.

**** Phòng Cơ sở vật chất***

- Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất cho công tác phát bằng tốt nghiệp.

Trên đây là thông báo về kế hoạch chuẩn bị cho việc xét, công nhận và phát bằng tốt nghiệp cho học viên Cao học Quản lý Văn hóa khóa VII (khóa 2022-2024), Cao học Quản lý Công khóa II (2022-2024) của Trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa. Đề nghị các đơn vị liên quan phối hợp thực hiện.  /.

Nơi nhận

- Các đơn vị trong Trường;

- BGH;

- Lưu VT, P.ĐTSĐH.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

PGS.TS.Nguyễn Thị Thục